คู่มือการใช้งาน

ระบบออกเลขหนังสืออัตโนมัติ (YRU-DOCNUM)

YRU - DOCNUM

งานธุรการและสารบรรณ

มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

2564

คู่มือการใช้งานระบบออกเลขหนังสืออัตโนมัติ (YRU-DOCNUM)

คู่มือการใช้งานระบบออกเลขหนังสืออัตโนมัติ (YRU-DOCNUM) ขั้นตอนการออกเลขคำสั่ง >> หนังสือภายนอก

1. เข้าสู่ระบบ <u>YRU - Docnum</u> โดยการกรอกข้อมูล User name , Password ตามรูปภาพด้านล่าง

P	🖬 Admin Login 🛛 🗙	+		-	- 0	×
\leftarrow	ightarrow $ m C$ $ m b$ https://pass	port.yru.ac.th/auth/lo	gin 🖉 ែ 🕻) = (i	9	
			Prevent Service			*
			Login			
			somchai.d 🐱			
			······			
			✓ Remember me Login			
			Change Language			
			English v			
			How can we help you? - Contact Computer Center			
2. ←	. จะปรากฏหน้าต่า → C ▲ Not secure	งดังภาพ documentary.yu.a	คลิกที่ "ออกเลข" c.th/docnum/command	5≡	Ð	
YF	RU - Docnum			:	สมชาย เด	เบาะ ⊖
	หนังสือสั่งการ(คำสั่ง)	หนังสือสังการ(คำ	สั้ง)			
1	หนังสือออก	<u>ອອກເລນ</u> ຈອງເລນ	ค้นหา			
0	ตั้งค่า	รายการหลัก	รายการจอง รายการที่ข้าม			
เลขที่ ขึ้อเรื่อง ติดต่อ 2327/2564 มอบหมายให้รองอธิการบดีเป็นคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏ มอบหมายให้ธองอธิการบดีเป็นครณการบริหารงานบุคคล			ข้อเรื่อง	โดย		
			มอบหมายให้รองอธิการบดีเป็นคลเะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาริทยาลัยราชภัฏยะลา มอบหมายให้รองอธิการบดังทหน้าที่เป็นกรรมการบริหารงานบุคคล			
2326/2564 ให้บุคลั แส.ดร.อ			ให้บุคลากรในสถาบันอุดมศึกษาเดินทางไปราชการ ผศตรอรุณิแก้ฆวงงาม เดินทางไป จ.มิตตานิวินที่ 5 6 และ 7 พ.ศ. 2584	ชัญรัศม์ รัดนกุล 21 เมษายน 2564 10:9:38		กุล 4 10:9:38
2324/2564 แต่งตั้งค หวนตอบปีก			แต่งตั้งคณะกรรมการตำเนินงานกิจกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาสาขาวิชาการดูแลและพัฒนาเด็กปฐมวัย หวนสอมปีการศึกษา 2563 สาขาวิชาการดูแตและพัฒนาเด็กปฐมวัย	มหามะอัสฮัร ดะโละ ดิ่ง 20 เมษายน 2564 16:17:47		
2323/2564 แต่งตั้งคณะกรร วิทยาศาสตร์สัง เพื่อไม่การจิดกรศัก			แต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2563 หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา วิทยาศาสตร์สังนวดล้อม เพื่อไห้กรรัดการศึกษาของหลักสูตะสางๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรดุตามวัตถุประสงค์กักหนดในอกสารหลักสูตร (มคอ.2)	ชุรียาณี อามูวะ 20 เมษายน 2564 15:36:11		
		2322/2564	แต่งตั้งคุณะกรรมการดำเนินงาน อบจมทัพดักขภาพดุขุดโหม่ 22 - 23 พ.ศ. 2564	ដ៍ព្ 20 14:	ุเรัศม์ รัตน เมษายน 256 46:45	กุล 4
		2321/2564	แต่งตั้งอกษารรบการวิพากษ์หลักสตรติอปกรรบสาสตรบัญฑิต สาขาวิชาออกแบบสร้างสรรด์ /หลักสตร /l ปี) หลักสตรปรับประ พ.ศ.256/	มรี	สับ อีแคดี	

งานธุรการและสารบรรณ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

 3. เมื่อคลิกที่ "ออกเลข" จะปรากฏหน้าต่างออกเลขดังภาพ ทำการกรอกข้อมูลชื่อเรื่องคำสั่ง ข้อมูล รายละเอียดโดยย่อ (ใส่ข้อมูล เช่น ที่ไหน, เมื่อไหร่ อย่างไร) เพื่อให้การต่อการค้นหาที่ง่าย และรวดเร็ว เลือก ประเภทคำสั่ง (ทั่วไป, ไปราชการ) เลือกไฟล์คำสั่งที่ต้องการสแกน หลังจากนั้น กดบันทึก เป็นอันเสร็จสิ้นการ ออกเลขคำสั่ง

🕑 📔 Admin Dashboard	× 📔 YRU - Doc	num × +		- 0 ×		
\leftarrow \rightarrow C \blacktriangle Not secure	documentary	yru.ac.th/docnum/command	τô	순 🕀 😩 …		
YRU - Docnum						
	2020.200.	21 เมษายน 2564 10:9:38				
หนังสือสังการ(คำสัง)	2324/2564	เลขที่ 2318/2564 กัฒนาเด็กปฐมวัย		มูหามะอัสฮัร ตะโละ ดิง		
🐬 หนังสือออก				20 เมษายน 2564 16:17:47		
Ø ดั้งค่า	2323/2564	ข้อเรื่อง ให้บุคลากรในสถาบันอุดมศึกษาไปราชการ เพื่อความสะดวกในการค้นหา โปรดอย่ากรอกว่า สั่งให้บุคลากรไปราชการ	กยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา	ซุรียาณี อาบูวะ 20 เมษายน 2564 15:36:11		
ติดต่อ	2322/2564	รายละเอียดโดยย่อ ณ จังหวัดยะลา		ธัญรัศม์ รัตนกุล 20 เมษายน 2564 14:46:45		
	2321/2564 2319/2564 2318/2564 2317/2564	เพื่อความสะดวกในการค้นหา โปรดอย่ากรอกว่า สั่งให้บุคลากรไปราชการ ประเภ จากถ้าสั่ง	.ร 4 ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	บูรีขัน อีแดดีแม 20 เมษายน 2564 12:32:37		
		เลือกใฟส์	_	แวรอฮานี แวหะยี 20 เมษายน 2564 10:41:20		
		🖬 บันทึก		สมชาย เดเบาะ 20 เมษายน 2564 10:24:29		
		🖨 ຍກເລິກ	-	สมชาย เดเบาะ 20 เมษายน 2564 10:23:27		
			0 ▼ 1 - 10 of 11 <	$\langle \rightarrow \rightarrow$		
งานธุรการและสารบรรณ กองกลาง ส่	านักงานอธิการบดี					

4. เมื่อกดบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว จะแสดงเลขคำสั่งที่มีออกเลข ดังภาพ

			(2) m			
RU - Dochum			6131	12112160	111112	
) หนังสือสังการ(คำสัง)	2327/2564	2327/2564 มอบหมายให้รองอธิการบดีเป็นคดเะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา มอบพบายให้ธงอธิการบดีกายโทยเร็จและกรรมการบนุคคล				
้ หนังสือออก	2326/2564	ให้บุคลากรในสถาบันอุดมดีกษาเดินทางใปราชการ ผศตรณูณิแก้มวงรนเดินทางใป ร.ปิตานี้วินที่ 5 6 และ 7 พ.ศ. 2564				
ตั้งค่า	2324/2564	แต่งทั้งคณะกรรมการตำเนินงานกิจกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาสาขาวิชาการดูแลและพัฒนาเด็กปฐมวัย ทวนสอปปิกหลิกษา 2563 สาขาวิชาการดูแลและพัฒนาด์กปฐมวัย				
ต่อ	2323/2564	แต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ประสาปิการศึกษา 2563 หลักสุดรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา วิทยาศาสตร์สิ่งแวคล่อม เดือไห้การสอกรริษาของหลัดสุดรต่างเป็นไปอย่าอัปเรล้ารักท บรรละหวัดอุปเรลงก์กำหนดในอกสาหลักสุดร (Jop 2)	ชุรียา 20 เม 15:36	าณีอาร ษายน 25 :11	1วะ 64	
	2322/2564	แต่งตั้งคณะกรรมการศาเนินงาน อนรมพัฒศักรภาพสุขคโหย 22 - 23 พ.ศ. 2564				
	2321/2564	แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาออกแบบสร้างสรรค์ (หลักสูตร 4 ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564 แต่งตั้งคณะกรมการัทกษ์หลักสูตร				
	2319/2564	ให้บุคลากรในสถาบันอุดมด็กษาเดินทางไปราชการ ฉ จังหร้ดของ	ແຈຣລ 20 ເມກ 10:41	เฮานีแ ษายน 25 :20	วหะยี 64	
	2318/2564	ให้บุคลากรในสถาบันอุดมด็กษาไปราชการ ณ จังหร้อยอา	สมช 20 เม 10:24	าย เดเร ษายน 25 :29	มาะ 64	
	2317/2564	ให้บุคลากรในสถาบันอุดมศึกษา ปราชการ ฉ จังหวัดแลา	สมช 20 เม	าย เดเร ษายน 25	⊔าะ 64	
มธุรการและสารบรรณ กองกลาง	ส่านักงานอธิการบดี					

ขั้นตอนของการจล	องเลขคำสั่ง	1							
1. คลิกที่ "จองเลข"									
\leftarrow \rightarrow C \blacktriangle Not secure	documentary.yru.a	c.tl/docnum/command	6 6						
YRU - Docnum			🚳 สมชาย เดเบาะ 🕞						
🖿 หนังสือสังการ(คำสั่ง)	หนังสือสั่งการ(คำ	າສັ້ง)							
🛷 หนังสือออก	ออกเลข จองเลข	ค้นหา							
🔅 ดั้งค่า	รายการหลัก รายการจอง รายการพี่บ้าม								
ติดต่อ	เลขที	ข้อเรื่อง	โดย						
	2327/2564	มอบหมายให้รองอธิการบดีเป็นคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา มอบหมายให้รองอธิการบดีทำหน้าที่เป็นกรรมการปริหารงานบุคคล	วริษฐา จันทสุบรรณ 21 เมษายน 2564 10:49:52						
	2326/2564	ให้บุคลากรในสถาบันอุดมศึกษาเดินทางใปราชการ ผศ.ตร อรุณิ แก่ม่วงงาม เดินทางไป จ.ปิตตานี วินที่ 5 6 แต. 7 พ.ศ. 2564	ธัญรัศม์ รัตนกุล 21 เมษายน 2564 10:9:38						
	2324/2564	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาสาขาวิชาการดูแลและพัฒนาเด็กปฐมวัย ทวนสอมปีกรศึกษา 2563 สาขาวิชาการดูแลและพัฒนาดักปฐมวัย	มุหามะอัสฮัร ตะโละ ติ้ง 20 เมษายน 2564 16:17:47						
	2323/2564	แต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลลัมฤทธิ์ของนักศึกษา ประจาปีการศึกษา 2563 หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม เพื่อให้กระดกรศึกษาของพลักสูตรท่าง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรดุตามวิตถุประสงค์ที่กำหนดในเอกสารพลักสูตร (มคอ.2)	ชุรียาณี อาบูวะ 20 เมษายน 2564 15:36:11						
	2322/2564	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน อบรมเงินศักธภาพรรูอุคโหม่ 22 - 23 พ.ศ. 2564	ธัญรัศม์ รัตนกุล 20 เมษายน 2564 14:46:45						
	2321/2564	แต่งตั้งอกษากรรบการริพากษ์หลักสตรติ้อปกรรบสาสตรบักเซ็ต สาขาริชาวอกแบบสร้างสรรด์ (หลักสตร // รี) หลักสตรปรับปรง พ ส	2564 พรีซัพ.อีแตอีแพ						

งานธุรการและสารบรรณ กองกลาง สำนักงานอธิการบดึ

2. เมื่อคลิกที่ จองเลขแล้ว จะปรากฏหน้าต่าง ดังภาพ

ทำการกรอกข้อมูล "จองตอนนี้" โดยระบุจำนวนเลขที่จอง ชื่อเรื่อง และ รายละเอียดโดยย่อ หลังจากนั้นกดบันทึก

🗹 📔 Admin Dashboard	🗙 📔 YRU - Docn	um x +	- 0 ×
\leftarrow \rightarrow C \blacktriangle Not secure	e documentary.y	ru.ac.th/docnum/command	ć= 🛈 😩 …
YRU - Docnum			🚷 สมชาย เดเบาะ 🕞
หนังสือสังการ(คำสัง)	หนังสือสั่งกา	ຈວงເລນ	
 หนังสือออก ดังค่า 	รายการห	จองดอนนี้ จองส่วงหน้า	
ดิดต่อ	เลขที	สำนวนเลขที่จอง	โดย
	2328/2564	<u>ชื่อเงื่อง</u>	นริศรา ผลาสังห์ 21 เมษายน 2564 11:12:49
	2327/2564	รายละเอียโดยช่อ	วริษฐา จันทสุบรรณ 21 เมษายน 2564 10:49:52
	2326/2564	🗟 ขันทึก	ธัญรัศม์ รัตนกุล 21 เมษายน 2564 10:9:38
	2324/2564	📑 ยกเลิก	มหามะอัสฮัร ตะโละ ติ้ง 20 เมษายน 2564 16:17:47
	2323/2564	กยาศาสตรบัณฑ์ต สาขาวิชา	ซุรียาณี อาบูวะ 20 เมษายน 2564 15:36:11
	2322/2564	แต่งตั้งออกหารรงการอำเงิงงาน	สักเร้สน์ รัฒนกอ
งานธุรการและสารบรรณ กองกลาง ส	ส่านักงานอธิการบดี		
E P Type here to search		芸	2 (n. 13:16 2 (n. 1/11) 21/4/2564

3. ข้อมูลการจองจะปรากฏในรายการจอง

🕑 📔 Admin Dashboard	🗙 📔 YRU - Docnum	× +						-	٥	×
← → C 🔺 Not secure documentary.yru.ac.th/docnum/command							₹_=	œ	9	
YRU - Docnum							()	สมชาย เด	งเบาะ	₿
หนังสือสังการ(คำสัง)	หนังสือสั่งการ(คำสั่ง)									
หนังสือออก	ออก ออกเลข จองเลข ศันหา									
🔅 ตั้งค่า	รายการหลัก	รายการจอง	รายการที่ข้าม							
ดิดต่อ	เลขที		ชื่อเรื่อง		โดย					
				lb	ems per page: 10 💌	0 of 0	<	<	> >	I
งานธุรการและสารบรรณ กองกลาง ส่	ำนักงานอธิการบดี									
🚦 🔎 Type here to search	Ei -	🖶 Downloads 📑	🗧 📵 YRU - Doc 🌘	💿 🧿 eDoc - มหา 🔤	LINE เมื่อการ	kin ^ g	₿ <i>(</i> @, 1	13 เทย 21/4	8:20 4/2564	2

เมื่อต้องการใช้เลขที่จอง ให้ไปเลือกในรายการที่จอง เมื่อเข้าไปบันทึกเอกสาร ก็จะไปปรากฏอยู่ในรายการหลัก

**ส่วนรายการที่ข้าม จะแสดงเลขที่ลงท้ายด้วย 0 กับ 5 เพื่อเป็นเลขเว้นสำหรับ ใช้เป็นเลขย้อนหลัง หากหน่วยงานใดมีความจำเป็นต้องใช้เลขย้อนหลังสามารถใช้ได้ โดยให้เจ้าหน้าที่งานธุรการและสารบรรณเป็นผู้ออกเลขให้